



Functieprofiel

Voorzitter

Als voorzitter ben je het aanspreekpunt voor het afdelingsbestuur, de leden, media, en partnerorganisaties. De afdelingsvoorzitter motiveert het bestuur en de leden, en weet het overzicht te houden over alle projecten en activiteiten die binnen de afdeling gaande zijn. Daarnaast bewaakt de voorzitter visie van de afdeling. De voorzitter stelt bestuursleden in staat hun beleidsplannen te implementeren.

Rapporteert aan	Geeft leiding aan
Afdelingsbestuur	Afdelingsbestuur
AAV	

Competenties

- Kennis van de Jonge Democraten en haar politieke visie
- Coördinerende en leiderschapskwaliteiten
- Goede (non)verbale kwaliteiten
- Uitstekende debat- en discussievaardigheden
- Netwerkvaardigheden
- Vermogen om mensen te inspireren, motiveren en binden
- Visie

Contacten

- Bestuur en fractie regionale en gemeentelijke D66 afdelingen
- Andere PJO's in de Leiden, Den haag en Delft

Belangrijkste taken

- Overzicht bestuur houden
- Maken en implementeren van beleid
- Contact onderhouden met Landelijk Bestuur
- Contact onderhouden met regionale en gemeentelijke D66 afdelingen
- Contact met maatschappelijke organisaties
- Aansturen en enthousiasmeren van het bestuur
- Voorzitten van vergaderingen
- Het gezicht van de vereniging naar buiten